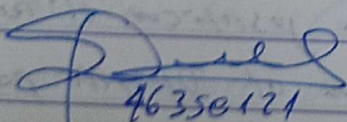


ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD DE INGENIERÍA
(CITACIÓN N° 008-2025-(FI-UNAMBA) - 18/03/2025
Siendo las diez de la mañana del día dieciocho de marzo del
año dos mil veinticinco, se reunieron los miembros del CFI
para desarrollar la Sesión Ordinaria, Sesión desarrollada en la oficina
de Decanatura (Tercer piso pabellón Ing. de Minas), el Dr. Fulgencio Decano

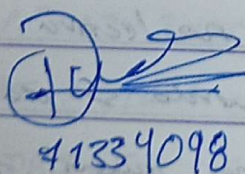
de la F.I de el Saludo de bienvenida y Solicito al Secretario Académico registrar la asistencia, el Secretario Académico informa la asistencia de cuatro (04) miembros estando presentes el Dr. Fulgencio, Dra. Guadalupe, Dr. Silver y Dr. Anderson y se levanta a espaldas el estudiante David, con la asistencia de cinco (05) miembros se cumple con el quorum para dar lugar a la Sesión Ordinaria; se continúa con la primera actividad del cual es despacho, en despacho se se verifica documentos que por acuerdo de los miembros del CFI se incluyan a la agenda con el siguiente orden: Carta N° 063-2025-D-EAP-IADR-UNAMBA sobre horario del ciclo de nivelación el cual pasa a agenda, Opinión legal N° 0131-2025-JOAJ-UNAMBA el cual no pasa a agenda, Carta N° 067-2025-D-DACB-UNAMBA sobre propuesta de Contratación de docentes para el ciclo de nivelación 2025-01 el cual se pasa para agenda, se verifica la Carta N° 043-2025-D-DAI-FI sobre propuesta de Contratación docente del DAI el cual es incorporado, se verifica la Carta N° 044-2025-D-DAI-FI sobre carga académica del ciclo de nivelación 2025-0 del DAI el cual es incorporado a la agenda, se verifica la Carta N° 10-2025-GCHQ-EAPIA-FI-UNAMBA sobre permisos de estancia de investigación de la Dra. Guadalupe el cual es pasado a agenda, se evalúa la Carta N° 087-2025-D-EAPIC-FI-UNAMBA sobre horario del ciclo de nivelación de la EAPIC el cual es pasado a agenda, se verifica la Carta N° 094-2025-DEPIA-FI-UNAMBA sobre horarios del ciclo de nivelación de la EAPIA el cual se pasa a agenda. Son todos los documentos que por acuerdo de los miembros del CFI pasan a agenda, el Secretario Académico hace la sugerencia de pasar para una próxima Sesión las estancias de Despacho Informes y pedidos dado el tiempo que queda para tratar varios puntos de agenda, recomendación que fue aceptada por los miembros del CFI; se continúa con la estación al orden del día y se analiza el primer punto de agenda sobre

Implementación de la Resolución N° 357-2024-R-UNAMBA, sobre instauración de proceso Administrativo Disciplinario de estudiantes. Luego de un amplio análisis se acuerda por unanimidad devolver el planteamiento N° 023-2025-R-UNAMBA al Rectorado, se analiza el siguiente punto de agenda sobre aprobación de Carga Académica de docentes para el ciclo de nivelación 2025-O, se analiza la primera carga académica correspondiente al Departamento Académico de Ciencias y Tecnologías Agroindustriales, en este punto se aprueba por unanimidad la carga académica, consiguientemente se analiza la carga académica del Departamento Académico de Informática y Sistemas quedando aprobado por unanimidad, luego se analiza la carga académica del Departamento Académico de Ciencias Básicas y la carga académica del Departamento Académico de Ingeniería. Se acuerda para los dos(02) departamentos no aprobar la carga académica hasta que los docentes ordinarios con cargo y sin cargo administrativo presenten su horario de carga lectiva y no lectiva para justificar el tema de inequidad horaria, el mismo acuerdo se da para el DACTA por el caso del Mag. Alfredo Fernando Ayra quien también tendrá que presentar su horario de carga lectiva y no lectiva, se analiza el siguiente punto de agenda sobre aprobación de horarios para el ciclo de nivelación 2025-O en las Escuelas Profesionales adscritas a la Facultad de Ingeniería. Sobre este punto se acuerda no aprobar quedando pendiente completar el nombre de los docentes, el siguiente punto de agenda es sobre convalidación del estudiante Julio Cesar Follano Gamarrá quedando aprobado por unanimidad, el siguiente punto es sobre aprobación de convalidación del estudiante Ronal Álvarez Corrolin quedando aprobado por unanimidad, se trata el siguiente punto de agenda sobre respuesta sobre expediente Plan de Trabajo "Aplicación de plataformas de comercio electrónico para organizaciones y empresas de la Región Apurímac 2024" presentada por la Dra. Hesmélida Rojas Enriquez, se analiza a detalle y se acuerda por unanimidad aprobar el plan de trabajo presentado de la misma forma se analiza la convalidación del informe final, siguiente punto

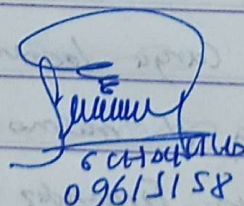
de agenda es la aprobación de acta de sustentación del Bachtile, Grimaldo Buendía Huachaca quedando aprobado por unanimidad. El siguiente punto de agenda es la solicitud de permiso para realización de estancia de investigación presentada por la Dra. Guadalupe Chaguita Quilca quedando aprobado por unanimidad la aceptación de solicitud de permiso para uso de vacaciones el cual será verificado con la empresa, el uso de vacaciones se realizará en el periodo 28 de marzo al 21 de abril del 2025 el cual no requiere aprobación por parte del CFI, y el periodo 22 de abril al 30 de abril del 2025 es aprobado mediante acto resolutorio del CFI, culminando la Sesión Ordinaria se da por concluida la reunión siendo las trece horas con cuarenta minutos del mismo día y año, firmando el presente en señal de conformidad.



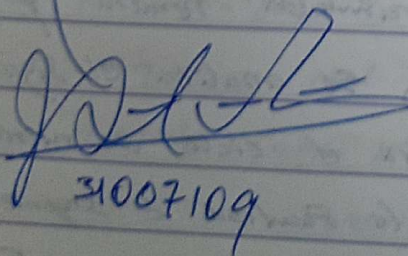
46350121



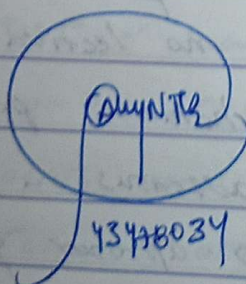
41334098



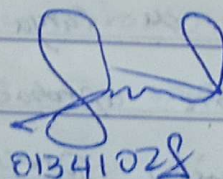
6 OCT 2025
09615158



31007109



COMUNTE
43448034



01341028

ACTA DE SESIÓN